

《物流仓储管理》课程标准

一、课程基本信息

《物流仓储管理》课程的基本信息见表 1。

表 1 物流仓储管理课程基本信息

课程名称	物流仓储管理	课程代码	GL228006
适用专业	现代物流管理	授课学期	第二学期
总学时	48	学分	3

二、课程性质及任务

《物流仓储管理》是物流管理类专业专业的专业主干课程。通过学习，使学生具备相关职业应用性人才所必需的现代仓储管理技术标准、规则等有关知识和仓储作业流程、仓库储存技术、仓储作业安全等技能。

三、课程思路

1、课程设置依据

本课程是依据物流管理专业培养目标设立的，直接培养学生的基本专业技能，直接对应毕业后的就业工作岗位，它在整个物流专业人才培养方案中占有十分重要的地位。

2、课程总体设计原则

仓储业务主要由入库、保管、出库三个作业阶段组成。企业仓储工作人员需要掌握的工作能力要求主要体现在仓储作业技术和仓储作业流程两个方面。仓储作业技术涉及到仓库储存质量和作业安全等问题，仓储作业流程涉及到仓储作业效率和经济效果等问题。所以本课程的总体设计原则为：通过该课程学习，使学生熟悉仓储流程及流程运行过程中的方法和所需的各种要素，并通过实训和实践使学生掌握相应操作技术。

3、课程模块编排的思路与课时安排说明

以仓储作业工作过程为导向、以仓储岗位主要职业技能为核心进行设计教学模块，遵循学生在学习过程中先认知后行动的逻辑原理，以及遵循教、学、做一体化的教学思想，本课程主要编排了仓储入门、入库作业管理、储存作业管理、出库作业管理四个学习项目，共安排 48 个教学课时，其中理论课时为 28，实训课时为 20。

4、教学组织的思路

课程在目标设定、教学过程、课程评价和教学资源的开发等方面都突出以学生为主体的思想。倡导目标驱动型的教学模式，老师根据讲授主题导入案例或者任务，学生在教师的指导下通过实践、参与和合作等方式完成任务目标，感受成功。在学习过程中发挥学生的想象力和创造力，以形成积极的学习态度。

四、教学目标与要求

（一）教学目标

1. 思政目标：

- （1）提升学生对物流仓储业的自豪感，帮助学生树立爱国主义情怀。
- （2）树立工匠精神意识，“敬业、精益、专注”的品质运用于未来的工作岗位中，创造出中国品牌企业。
- （3）培养诚实守信、办事公道、乐观进取的意识与品质。
- （4）培养团队协作精神，与他人协作，包容团结，与人为善，合作双赢。

2. 知识目标：

- （1）了解仓储企业的作业岗位设置，理解岗位职责，掌握仓储企业员工素质要求。
- （2）理解各种类型仓库的主要特征，掌握仓库选址的原则、影响因素及技术方法。
- （3）理解仓库布局的影响因素、仓库布局的原则与要求，掌握仓库基本作业区域的组成及功能，掌握仓库动线的类别及特征。
- （4）掌握货垛（货架）布局的形式及特征。
- （5）掌握货位编号的方法，理解货位标志的制作。
- （6）理解入库作业的整个作业过程，理解作业流程的涵义及作用，掌握入库作业流程的设计。
- （7）理解入库准备工作的工作内容及要求，掌握货位面积的计算方法。
- （8）掌握货物接运的形式与要求。
- （9）了解入库验收的工作要求，理解验收的作业程序，掌握验收的工作内容与工作方法。
- （10）了解储位存储的类别，理解不同储位存储策略的特点，掌握货位分配的方法。
- （11）了解库内堆码的原则与要求，理解堆码的方式，掌握垛堆的各种形式

及其特点。

(12) 了解垫垛与苫盖的目的、要求及常用材料，掌握垫垛与苫盖的技术方法。

(13) 了解库存物品变化的形式，理解影响库存物品变化的因素，掌握仓库温湿度控制的方法，掌握库存物品保管保养的方法与措施。

(14) 了解仓库盘点的目的、意义，理解盘点的工作内容与作业流程，掌握盘点的方法及盘点差异处理的方法。

(15) 了解出库作业的形式，掌握出库作业的要求，理解出库作业的作业过程，掌握出库作业流程的设计。

(16) 掌握出库凭证审核的内容，理解出库凭证审核中可能出现的问题，掌握出库凭证审核问题的处理方法。

(17) 理解拣选单位，理解拣选作业的基本流程，掌握拣选的方式及策略。

(18) 理解配货的形式及作业流程，掌握出库包装的要求，掌握出库前复核的内容。

3. 能力目标：

(1) 在仓储企业进行业务调整时，能够选择出合适的仓库。

(2) 面临一个没有布局的仓库，能够完成仓库的布局工作并绘制出仓库的平面布局图。能够规划出作业功能区、仓库动线、存储区货架（货垛）的布局形式，能够对货位进行编号并标志。

(3) 会设计仓储作业流程，并且能够绘制仓储作业流程图。能够优化设计入库作业流程与出库作业流程。

(4) 会编制入库作业计划，能够做好各项入库准备工作，能够安排好入库作业人员、入库作业设备、入库作业场地。

(5) 能够完成货物接运及验收等理货工作，会填写验收单等相关单证。

(6) 对于验收过程中出现的问题商品，会正确处理。

(7) 能够完成货物入库交接工作，会填写相应的入库单等单证。

(8) 能够正确地进行货位分配。

(9) 能够采取合理的物品保管措施和养护措施进行防护物品，会使用温度计等工具，会观察仓库的温湿度，并做出通风、采光、垫垛等合理决策。

(10) 能够完成盘点工作，会填写盘点单等单证，如果盘点过程中出现盘点差异，能够正确处理。

(11) 能够正确地审核出库凭证，在审核出库凭证的过程中如果发现问题，能够正确地处理。

(12) 能够生成拣选单，能够运用拣选策略完成拣选工作，保证拣选作业的效率性与正确性。

(13) 能够完成出库月台配货、检查、打包等出库理货工作，会填写出库单等相关单证。

(二) 教学要求

1、课程教学内容依据物流仓储企业工作岗位的实际工作任务进行设计，力求符合“注重基础、突出适用、增加弹性、精选内容”的要求。

2、本课程采用以项目为导向，实施任务驱动，教学过程以学生为主体，重点突出职业能力的培养。

3、加强学生人际沟通能力，在学习知识的同时也能够进行必要的人际关系锻炼。

五、课程结构与内容

1. 教学内容

《物流仓储管理》课程教学内容见表 2。

表 2 《物流仓储管理》课程教学内容

序号	项目/模块/任务	子项目/子模块/子任务	教学目标	教学内容	教学方法	技能点（纯理论课程本列可以不要）	学时
1	项目一 仓储入门	1.1 仓储工作岗位认知	熟悉仓储企业的作业岗位设置，从而明确该课程要学习的主要内容和技能。	1、仓储企业岗位设置 2、仓储管理认知	案例分析教学法	能设置仓储企业作业岗位	2
2	项目一 仓储入门	1.2 仓库的规划	理解各种类型仓库的主要特征，掌握仓库选址的原则、影响因素及技术方法。	1、仓库的类型 2、仓库的选址	任务驱动教学法+案例分析教学法	根据工作需要能选出合适类型的仓库，并完成选址。	4

3	项目一 仓储入门	1.3 仓库的布局	理解仓库布局的影响因素、仓库布局的原则与要求，掌握仓库基本作业区域的组成及功能，掌握仓库动线的类别及特征，掌握货垛（货架）布局的形式及特征，掌握货位编号的方法，理解货位标志的制作。	1、仓库各功能区 2、仓库动线 3、储存区货垛的布局形式 4、货位编号的方法	任务驱动教学法+现场教学法+案例分析教学法	能够完成仓库的布局工作并绘制出仓库的平面布局图。	6
4	项目二 入库作业管理	2.1 入库作业流程	理解入库作业整个作业过程，理解作业流程的含义及作用，掌握入库作业流程的设计。	1、入库作业概述 2、入库作业计划的编制 3、入库作业流程	任务驱动教学法+现场教学法	能够优化设计入库作业流程	2
5	项目二 入库作业管理	2.2 入库准备	理解入库准备工作的工作内容及要求，掌握货位面积的计算方法。	1、入库准备工作内容 2、理货场地面积的估算	任务驱动教学法+案例分析教学法	会编制入库作业计划，能够做好各项入库准备工作，能够安排好入库作业人员、入库作业设备、入库作业场地。	6
6	项目二 入库作业管理	2.3 接运与验收	掌握货物接运的形式与要求。了解入库验收的工作要求，理解验收的作业程序，掌握验收的工作内容与工作方法。	1、接运的形式与要求 2、验收的内容与方法 3、验收单证的填写及验收问题的处理	任务驱动教学法+现场教学法	能够完成货物接运及验收等理货工作，会填写验收单等相关单证。对于验收过程中出现的问题商品，会正确处理。	4
7	项目二 入库作业管理	2.4 入库信息处理	掌握入库信息的录入与保存。	1、入库信息录入 WMS 系统 2、入库单的填制 3、物料存储卡的制作	任务驱动教学法+现场教学法	能够完成货物入库交接工作，会填写相应的入库单等单证。	2

8	项目三 在库作业管理	3.1 货位管理	了解储位存储的类别,理解不同储位存储策略的特点,掌握货位分配的方法。	1、货位存储策略 2、货位分配的要求与方法	任务驱动教学法+案例分析教学法	能够正确地进行货位分配。	4
9	项目三 在库作业管理	3.2 库内堆码	了解库内堆码的原则与要求,理解堆码的方式,掌握垛堆的各种形式及其特点。了解垫垛与苫盖的目的、要求及常用材料,掌握垫垛与苫盖的技术方法。	1、库内堆码的要求 2、堆码的形式及其特点 3、垫垛的要求、常用材料、技术方法 4、苫盖的要求、常用材料、苫盖的方法	任务驱动教学法+现场教学法	能够科学地进行堆码,符合堆码要求,堆码方式选用合理,包括垫垛与苫盖技术的使用。	2
10	项目三 在库作业管理	3.3 货物养护的方法	了解库存物品变化的形式,理解影响库存物品变化的因素,掌握仓库温湿度控制的方法,掌握库存物品保管保养的方法与措施。	1、库存物品的变化形式 2、库存物品变化的影响因素 3、温湿度控制的要求与方法 货物养护的方法与措施	任务驱动教学法+案例分析教学法	能够采取合理的物品保管和养护措施进行防护物品,会使用温度计等工具,会观察仓库的温湿度,并做出通风、采光、垫垛等合理决策。	2
11	项目三 在库作业管理	3.4 盘点与盘点差异处理	了解仓库盘点的目的、意义,理解盘点的工作内容与作业流程,掌握盘点的方法及盘点差异处理的方法。	1、盘点的内容、作业流程 2、盘点的方法 3、盘点差异的原因分析及处理	任务驱动教学法+案例分析教学法	能够完成盘点工作,会填写盘点单等单证,如果盘点过程中出现盘点差异,能够正确处理。	4
12	项目四 出库作业管理	4.1 出库作业流程	了解出库作业的形式,掌握出库作业的要求,理解出库作业的整个作业过程,掌握出库作业流程的设计。	1、出库的形式 2、出库订单的获得 3、订单的内容与格式 4、出库单证的审核 5、出库作业流程	任务驱动教学法+现场教学法	能够正确地审核出库凭证,在审核出库凭证的过程中如果发现问题,能够正确地处理。	4

13	项目四 出库作业管理	4.2 货物拣选	理解拣选单位，理解拣选作业的基本流程，掌握拣选的方式及策略。	1、拣选单位 2、拣选作业流程 3、拣选方式 4、拣选策略	任务驱动教学法+案例分析教学法	能够生成拣选单，能够运用拣选策略完成拣选工作，保证拣选作业的效率性与正确性。	4
14	项目四 出库作业管理	4.3 出库理货	理解配货的形式及作业流程，掌握出库包装的要求，掌握出库前复核的内容。	1、配货 2、出库前的包装 3、出库前的复核 4、出库货物点交	任务驱动教学法+现场教学法	能够完成出库月台配货、检查、打包等出库理货工作，会填写出库单等相关单证。	2

2. 课程思政

《物流仓储管理》课程思政教学设计见表3。

表3 《物流仓储管理》课程思政设计

序号	知识点	思政目标	课程思政教学设计
1	仓储企业岗位设置	引发学生对未来的职业愿景，学生不再对该课程的学习变得迷茫。	通过了解仓储企业的岗位介绍，使学生理解了本课程的最終学习目标，而且总结出该课程的主要学习内容。
2	仓库的类型	提升学生对物流仓储业的自豪感，帮助学生树立爱国主义情怀。	设置思考任务，进而分享一些先进的物流企业案例。
3	货物堆码	工匠精神	让学生现场比赛堆码，点评堆码成果时传递给学生工匠精神的思想。
4	单证审核（入库、出库）	职业道德、职业素养	结合单证审核的有关案例，培养学生诚实守信、办事公道的品质，以及具有异常事故的处理能力。
5	理货场地面积的估算	乐观进取的意识与品质。	多设置一些计算题目，多提问，多辅导，多鼓励，培养学生在困难面前不要放弃，要有乐观进取的意识与品质。

六、实施和保障

（一）教师要求

1、校内专职教师要求掌握仓储业务操作技能，能够设计培养学生实践应用能力的实训项目；具有仓储企业的行业经验，能够设计出每一教学任务的驱动任务，驱动任务要与岗位实际工作任务相符合。

2、行业兼职教师要求能够流利地进行授课，最好具备员工培训经历，能够整合行业资源为学生提供实习和实训的机会。

（二）实践教学条件要求

学院实训大楼物流仓储实训室。

理论实践一体化教学模式，老师边教边做，学生边做边学。

（三）教学方法建议

1、教学方法：

（1）项目教学法

将整个仓储作业流程分解为若干教学项目，每个项目设立了目的和标准，学生分组完成，最后形成项目成果。例如讲到仓库布局时，采用任务驱动教学法，要求同学们分组完成仓库的规划，形成平面布置图及物料流向图，并阐述布置的思路。

（2）现场教学法（学生角色扮演）

在物流实训室模拟操作仓储作业的实际作业流程，例如入库作业流程、盘点作业流程、出库作业流程等，锻炼同学们的动手能力和实践能力。模拟操作结束后，由教师进行点评和总结。通过组织学生分组演练、岗位模拟操作，使得每个学生都参与其中，从中得到训练的机会。

（3）案例教学法

通过阅读案例资料、小组讨论、课堂讨论等环节，启发、引导和鼓励学生积极参与课堂教学和主动思考问题，踊跃发表自己的见解，培养学生提出问题、分析问题和解决问题的能力。入库准备、验收问题及处理、出库凭证审核及问题处理时多采用案例分析教学法。

2、教学方法：

教学中要突出重点，精讲多练，要启发和鼓励学生学习、自己探索，培养学生独立学习和创新的能力。

（四）教材选用和编写建议

一般要求使用高职高专类教材，同时要求使用近三年内出版的教材，教材内容设计体现工学结合的导向要求，方便实施教学做一体化的教学。也推荐使用校本教材《仓储管理实务》。

（五）课程资源

- 1、教学课件、教案、习题、参考资料
- 2、物流仓储企业现场拍摄的图片及视频
- 3、WMS 信息软件
- 4、单个知识点的微课件、微视频
- 5、教材：开发了校本教材
- 6、参考教材：《仓储管理实务》（浙江省“十一五”重点建设教材），主编孙秋高，电子工业出版社。

七、考核与评价

全面考核学生的学习情况，以过程考核为主。具体考核办法如下：

1、过程考核。

各单项情景任务评价成绩，依据百分比例换算之和，为该课程过程考核总成绩。各单项情景任务评价成绩可由三部分组成：（1）学生平时表现，如考勤、学习态度等，占 10%；（2）学生自评和互动，占 20%（自评占 5%、互评占 15%、）；（3）教师以学生业务操作质量对应各单项情景任务评价标准进行成绩评价，占比 70%。

教学单元	考核内容	分值
仓库的规划	仓库类型、仓库选址的技术方法	10
仓库的布局	功能分区、动线、平面布局图绘制等	10
入库作业流程	入库作业流程设计、入库作业流程图绘制	10
入库准备	入库货位面积计算、入库人员安排、入库设备安排	10
入库验收	验收的内容与方法、入库单证的填写	10
货位管理	货位分配的方法	5
库内堆码	垛堆的形式	5
货物养护的方法	垫垛、苫盖、温湿度控制、货物养护的方法	5
盘点与盘点差异处理	盘点方法、盘点差异原因分析与处理	10
出库作业流程	出库作业流程、出库的要求	10
货物拣选	订单的审核内容、拣选方式、拣选策略	10
出库理货	出库前包装的要求、出库复核的内容	5
合计		100

2、理论考核：采取期末闭卷考试的形式，主要考核学生对仓储作业的流程、

作业方法及所遵循的原则的理解和掌握程度。

3、过程考核占总成绩的 60%，理论考核占课程总成绩的 40%。

总成绩的计算公式=过程考核成绩*60%+理论考核成绩*40%

八、教学进程与安排

序号	周次	教学内容	课时	教学地点
1	1	1.1 仓储工作岗位认知	2	多媒体教室
2	1	1.2 仓库的规划	2	多媒体教室
3	2	课堂实训：仓库的规划	2	多媒体教室
4	2	1.3 仓库的布局	2	仓储实训中心
5	3	课堂实训：仓库的布局	4	多媒体教室
6	4	2.1 入库作业流程	2	仓储实训中心
7	4	2.2 入库准备	2	多媒体教室
8	5	课堂实训：入库准备	4	多媒体教室
9	6	2.3 接运与验收	2	仓储实训中心
10	6	课堂实训：验收	2	多媒体教室
11	7	2.4 入库信息处理	2	仓储实训中心
12	7	3.1 货位管理	2	多媒体教室
13	8	课堂实训：货位管理	2	多媒体教室
14	8	3.2 库内堆码	2	仓储实训中心
15	9	3.3 货物养护的方法	2	多媒体教室
16	9	3.4 盘点与盘点差异处理	2	仓储实训中心
17	10	课堂实训：盘点与差异处理	2	多媒体教室
18	10	4.1 出库作业流程	2	仓储实训中心
19	11	课堂实训：出库作业流程	2	多媒体教室
20	11	4.2 货物拣选	2	仓储实训中心
21	12	课堂实训：货物拣选	2	多媒体教室
22	12	4.3 出库理货	2	仓储实训中心
		合计	48	

九、其他说明

课程教学内容要及时更新，与当地物流仓储企业要求相适应。